

Mediq Medeco

Handleiding Voorraadbeheer module



MEDIQ

Medeco



pluspunt.mediqmedeco.be/slimvoorraadbeheer

Inhoud

1. Inrichten werkruimten (spreekkamer, behandelkamer, etc.)
2. Inrichten centrale voorraad
3. Inloggen online voorraadbeheer module
4. Invoeren van de voorraad...
 - a. met behulp van de zoekmachine
 - b. met behulp van Mijn Favorieten
5. Barcode labels aanmaken
6. Aanvullen voorraad werkruimten
7. Importeren gescande artikelen
8. Automatisch bestellen
9. Inboeken ontvangen bestellingen
10. Niet-voorraad artikelen en wijzigingen
11. Verkorte procedure opzet Voorraadbeheer module

1. Inrichten werkruimten (spreekkamer, behandelkamer, etc.)

- Maak per werkruimte een inventarisatie van de disposables die aanwezig moeten zijn.
- Maak hiervan per werkruimte een voorraadlijst.
- Bepaal per artikel de hoeveelheid die er moet liggen. Houd hierbij rekening met een voorraad voor minimaal twee weken. Probeer de verscheidenheid aan artikelen zoveel mogelijk te beperken. De meest ideale situatie is één zelfde standaard voorraad voor alle spreekkamers.
- Maak een vaste voorraadindeling met labels waarop het artikelnummer, de omschrijving en de gewenste voorraad staat. U kunt hiervoor een kast gebruiken of een verrijdbare voorraadwagen. Het voordeel van een verrijdbare wagen is dat u deze naar de centrale voorraad kunt rijden om bij te vullen.

2. Inrichten centrale voorraad

In de centrale voorraad houdt u alle disposables op voorraad die u in de praktijk gebruikt. Voor een gemiddeld gezondheidscentrum volstaat voor de centrale voorraad een muur van ongeveer 3 meter breed die voorzien is van legplanken. Vanuit de centrale voorraad vult u de voorraden in de verschillende kamers bij. De centrale voorraad is geteld en staat in het computerO systeem.

Alle artikelen die in of uit de centrale voorraad gaan worden geregistreerd. Om de voorraad kloppend te houden moet deze registratie zorgvuldig gebeuren. Geef alleen mensen toegang die met het systeem kunnen werken en hier verantwoordelijk voor zijn. In de centrale voorraad worden labels (1) van de verschillende artikelen aangebracht. Op deze labels staat een omschrijving, artikelnummer, eenheid, min-max stand en een barcode.

- Maak een centrale voorraadlijst aan de hand van de voorraadlijsten van de werkruimten.
- Noteer welke artikelen u op voorraad wilt houden.
- Noteer de artikelnummers, u hebt deze nodig bij het invoeren van uw voorraad in de computer.
- Bepaal de minimale en maximale voorraad per artikel.
- Indien een artikel onder de maximale voorraad zakt zal er automatisch een besteladvies gegeven worden in de laatste kolom 'Besteladvies'.
- Verzamel wat er is aan voorraad en zoek deze uit. Houd incurante voorraad apart, buiten uw centrale voorraad.
- Verdeel de voorraad over de legborden en houd rekening met voorraad die nog wordt toegevoegd.
- Tel uw huidige voorraad en noteer deze op de voorraadlijst. Na het tellen mag er niets meer worden weggehaald of bijgelegd buiten het voorraadbeheersysteem om.



3. Inloggen online voorraadbeheer module

- Ga naar pluspunt.mediqmedeco.be en log in met uw e-mailadres en wachtwoord.
- Ga naar 'Mijn Profiel' rechtsboven op de pagina.
- Klik op 'Mijn Voorraadmodule' (2) onder het kopje Mijn Account, aan de linkerkant van de pagina.
- U krijgt uw voorraadlijst(en) te zien, met daarin de artikelen die u met de scanmodule wilt kunnen bestellen. Deze is nu nog leeg.

Mijn account

Profiel

Accountgegevens

Adresboek

Mijn Orders

Mijn Nieuwsbrieven

Mijn Spreadsheets

Mijn Favorietenmodule

Mijn Spaarprogramma

2 Mijn Bestelmodule

Gratis retourneren, gratis verzending vanaf € 100 voor 1500 besteld doelleide dag verzonden

Klantenservice Nieuws Welkom Erik

PUNT Zoeken 0 Artikel(en)

Assortiment Infectiepreventie Behandeling Diagnostiek Acties Diensten

Mijn Voorraadlijst(en)

Verbruiksmiddelen [Maak nieuwe lijst aan](#)

PDF Overzichten

[Barcodes](#) [Aantallen formulier](#) [Voorraadoverzicht](#)

Verbruiksmiddelen

Zoeken in overzicht [Verwijder lijst](#)

Art.nr.	Artikel	Eenheid	Min	Max	Huidig Best.	In Bestel	advies
08143	Afdkdoeken 45 x 75 cm, met gat	50st.	1	3	2	0	1
04150	Klinion gazen NW, 10 x 10 cm niet steriel	100st.	1	3	1	0	2
22292	Teststrips tbv Uryxox analyzer (Combi 7L)	100st.	1	3	2	0	1
94793	Klinion polyethyleen handsch. geruwd	500st.	0	0	0	0	0
04809	Klinion nitril handschoenen, INDIGO, poedervrij, niet steriel X-Large	140st.	0	0	0	0	0

Acties

[Uitvoeren](#) [Wijzigingen opslaan](#) [Plaats besteladvies in winkelwagen](#)

4a. Invoeren van de voorraadlijst met behulp van de zoekmachine

Gebruikt u de favorietenlijst al? Kijk dan eerst bij stap 4.b! Wij adviseren u te allen tijde eerst de favorietenlijst te vullen zodat u een extra back up heeft van de artikelen die u in de voorraadlijst gebruikt. Doorsturen van producten uit de favorietenlijst naar uw bestelmodule is ook mogelijk.

- Voer in het zoekveld (3) van de webshop het artikelnummer in dat u wilt toevoegen.
- Wanneer u het artikel gevonden heeft, ziet u bij het artikel staan 'Voorraadlijst' (4).
- Als u hierop klikt kunt u het artikel toegevoegen aan de door u gewenste voorraadlijst.
- Vul de aantallen in bij de velden 'minimum' en 'maximum' voorraad (5). Vul tevens de juiste aantallen in bij de kolom 'Huidig'.
- Bevestig door te klikken op 'Wijzigingen opslaan' (6).
- Als alle artikelen zijn ingevoerd ziet u de complete voorraadlijst in uw scherm.
- Controleer de voorraadlijst. U kunt een overzicht van de hele voorraadlijst genereren door op Voorraadoverzicht te klikken (7).

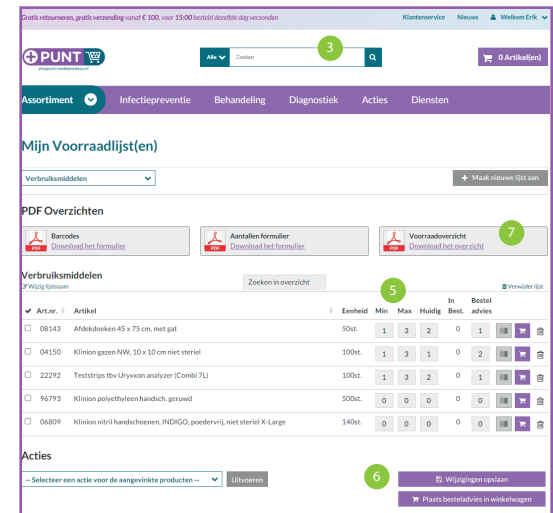


Klinion latex handschoenen niet steriel, small, gepoede...
Artikelnummer: 4102415-2
Eenheid: 100st

€ 5,55

Staat in Favorieten
Voorraadlijst

1



Gratis retourneren, gratis verzending vanaf € 100, voor 15:00 besteld dezelfde dag verzonden

Klantenservice Nieuws Welkom Erik

Alto Zoeken 0 Artikelen

Assortiment Infectiepreventie Behandeling Diagnostiek Acties Diensten

Mijn Voorraadlijst(en)

Verbruksmiddelen Maak nieuwe lijst aan

PDF Overzichten

- Barcodes Download het formulier
- Aantallen formulier Download het formulier
- Voorraadoverzicht Download het overzicht

Verbruksmiddelen Zoeken in overzicht View/Verzet

Art.nr.	Artikel	Eenheid	Min	Max	Huidig	In Bestel	Bestel advies
08143	Afdekdoeken 45 x 75 cm, met gat	50st.	1	3	2	0	1
04150	Klinion gaas NW, 30 x 10 cm niet steriel	100st.	1	3	1	0	2
22292	Teststrips (bv Urlynon analyzer (Combi 7L)	100st.	1	3	2	0	1
96793	Klinion polyethyleen handschic, geruwd	500st.	0	0	0	0	0
06809	Klinion nitril handschoenen, INDIGO, poedervrij, niet steriel X-Large	140st.	0	0	0	0	0

Acties

--Selecteer een actie voor de aangewezen producten-- Uitvoeren

Wijzigingen opslaan
Maak besteladvies in winkelwagen

4b. Invoeren van de voorraadlijst met behulp van Mijn Favorieten

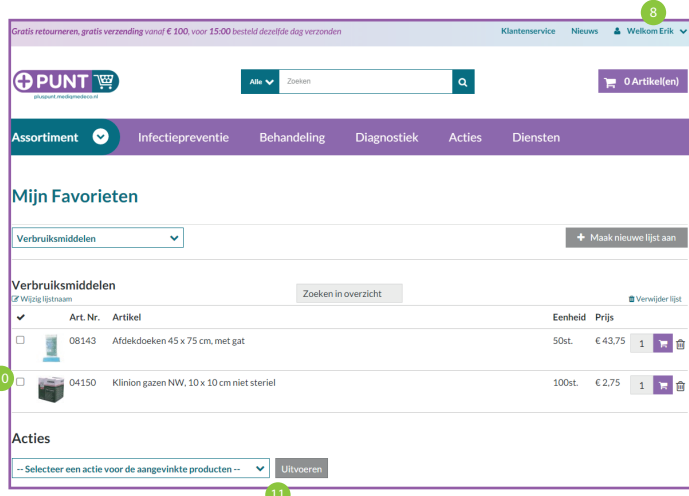
U kunt uw voorraadlijst ook vullen vanuit uw lijst met favorieten. Indien u deze lijst de afgelopen tijd heeft gebruikt is het mogelijk om vanuit deze lijst losse artikelen of de lijst in z'n geheel naar de voorraadlijst door te sturen. Gebruikt u de favorietenlijst nog niet dan kunt u deze vullen door gebruik te maken van de zoekmachine (zie stap 4a). U voegt het gewenste product dan echter toe als 'favoriet' . Vervolgens doorloopt u onderstaande stappen.

- Ga rechtsboven naar Mijn Profiel (8).
- Klik in uw accountoverzicht op Mijn Favorieten (9).
- Indien u 1 of meerdere 'favoriete artikelen' naar een voorraadlijst wilt doorsturen vinkt u de betreffende 'checkbox' (10) aan en selecteert u de juiste actie in de dropdown onderaan de pagina (11). Klik uit 'Uitvoeren'.



Mijn account

- Profiel
- Accountgegevens
- Adresboek
- Mijn Orders
- Mijn Nieuwsbrieven
- Mijn Spreadsheets
- Mijn Favorietenmodule**
- Mijn Spaarprogramma
- Mijn Bestelmodule



Gratis retourneren, gratis verzending vanaf € 100, voor 15:00 besteld dezelfde dag verzonden

Klantenservice Nieuws Welkom Erik

PUNT

Assortiment Infectiepreventie Behandeling Diagnostiek Acties Diensten

Mijn Favorieten

Verbruiksmiddelen + Maak nieuwe lijst aan

Verbruiksmiddelen Zoeken in overzicht Verwijder lijst

Art. Nr.	Artikel	Eenheid	Prijs
<input type="checkbox"/>	08143 Afdekdoeken 45 x 75 cm, met gat	50st.	€ 43,75
<input type="checkbox"/>	04150 Klinion gazen NW, 10 x 10 cm niet steriel	100st.	€ 2,75

Acties

-- Selecteer een actie voor de aangevinkte producten -- Uitvoeren

Annotations: 8 (top right), 9 (left of menu), 10 (checkbox), 11 (Uitvoeren)

5. Barcode labels aanmaken

- Klik in uw module op het formulier 'Barcodes' (12). De barcodes worden geopend in Acrobat Reader.
- Indien u van een enkel artikel een barcode wilt aanmaken vinkt u het betreffende artikel aan (13) en selecteert u de gewenste actie in de dropdown onderaan de pagina. Klik op uitvoeren.
- Print de labels uit op A4 papier.
- Snij de labels en bevestig deze op de legborden bij de producten. Plaats de labels zodanig dat u ze goed kunt scannen. Voor het bevestigen van de labels kunt u bij Medisch Service Nederland zelfklevende labelhouders bestellen (art.nr. 99210).

Let op!

Is een artikel niet meer beschikbaar in ons assortiment dan wordt de betreffende regel automatisch rood. Verwijder het artikel en vervang het indien mogelijk door een alternatief. Bij uitgelopen artikelen is de mogelijkheid om barcodes te genereren niet meer beschikbaar.

Gratis retourneren, gratis verzending vanaf € 100, voor 15:00 besteld dezelfde dag verzonden

Klantenservice Nieuws Welkom Erik

PUNT

Alle Zoeken 0 Artikel(en)

Assortiment Infectiepreventie Behandeling Diagnostiek Acties Diensten

Mijn Bestellijst(en)

Voorraadkast 1 Maak nieuwe lijst aan

PDF Overzichten

Barcodes (12) Download het formulier

Aantallen formulier Download het formulier

Voorraadoverzicht Download het overzicht

Voorraadkast 1

Wijzig lijstnaam Zoeken in overzicht Verwijder lijst

Art.nr.	Artikel	Eenheid	Min	Max
<input type="checkbox"/> 08143	Afdekdoeken 45 x 75 cm, met gat	50st.	1	2
<input type="checkbox"/> 04150	Klininon gazen NW, 10 x 10 cm niet steriel	100st.	0	0
<input checked="" type="checkbox"/> 22292	Teststrips thv Uryxson analyzer (Combi 7L)	100st.	0	0
<input type="checkbox"/> 96484	Verbandwatten Klinisoft 250 gram pak	1st.	1	1

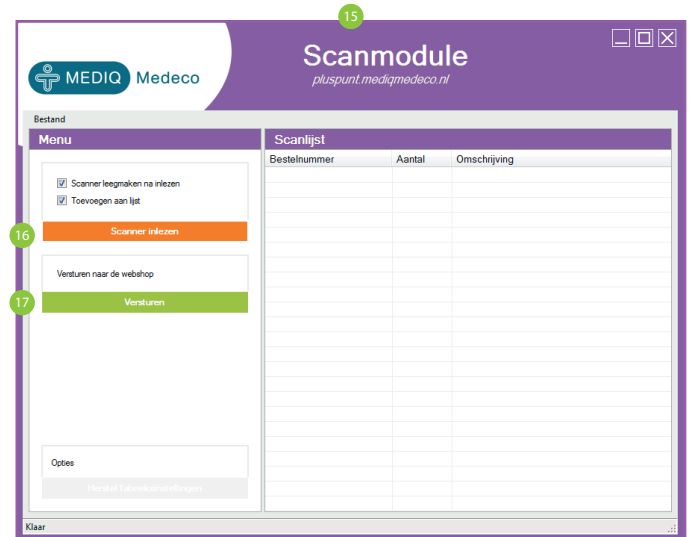
6. Aanvullen voorraad werkruimten

- Check de inventaris in elke werkruimte aan de hand van de voorraadlijsten en noteer de artikelen met de hoeveelheid die moeten worden aangevuld.
- Haal de benodigde artikelen uit de centrale voorraad en scan de labels. Houd de scanner op ongeveer 10 cm afstand (en evt. iets schuin) van de label en druk op de grote scanknop op de bovenzijde (14). Na een correcte scan hoort u een bleeptoon.
- Scan elke eenheid die u pakt. Dus als u 3 doosjes handschoenen pakt, scant u 3x de barcode van de handschoenen.
- Bij artikelen die u in mindere hoeveelheid uitgeeft dan de eenheid, scant u het label alleen als u het laatste artikel uit de doos pakt.



7. Importeren gescande artikelen

- Sluit de scanner met de bijgeleverde kabel aan op de computer.
- Dubbelklik op het icoontje 'Datascanner' op uw bureaublad, uw Scanlijst (15) wordt geopend.
- Klik op de knop 'Inlezen' (16), de gescande artikelen worden nu ingelezen in uw Scanlijst.
- Mocht u per ongeluk een artikel gescand hebben dat u niet wilt bestellen, dan kunt u dit artikel uit uw scanlijst verwijderen door met uw muis op het betreffende artikel te gaan staan, rechtermuisknop te klikken en vervolgens op 'Verwijderen'.
- Klik vervolgens op 'Versturen' (17) om de gescande artikelen naar de door u gewenste Voorraadlijst in uw Profiel te sturen. Bevestig uw keuze. U wordt automatisch doorgestuurd naar uw voorraadlijst.
- De producten zijn doorgestuurd naar de gewenste voorraadlijst. Uw scanner wordt automatisch geleegd (indien u niet wilt dat uw scanner automatisch geleegd wordt zet u het vinkje uit).



8. Automatisch bestellen

- De producten zijn nu verrekend in de kolom 'Huidig'. Omdat u artikelen uit uw voorraad heeft genomen is de huidige voorraad minder geworden. Hierdoor wordt er tevens automatisch een besteladvies gegeven in de kolom 'Besteladvies' (18).
- Indien de voorraad van een artikel onder de minimale gewenste voorraad komt, wordt de knop 'Winkelwagen' automatisch rood. Klik op 'Plaats besteladvies in winkelwagen'(19). Hiermee worden alle artikelen die minder op voorraad zijn dan het maximum dat u heeft ingegeven in de winkelwagen geplaatst. U kunt ook gebruik maken van de 'checkboxes' en dropdown onderaan de pagina om een selectie in de winkelwagen te plaatsen.
- De artikelen zijn in het winkelwagentje geplaatst. Mochten er al artikelen in het winkelwagentje staan dan wordt de automatische bestelling er bij geplaatst.
- Mocht het bedrag van uw bestelling onder de orderkostengrens zijn dan kunt u nog artikelen bijbestellen. Dit doet u door in de webshop naar andere artikelen te zoeken die u wellicht nodig heeft.
- U kunt ook besluiten om nog niet te bestellen. Sluit het winkelwagentje af, de inhoud blijft bewaard, u kunt op een later tijdstip artikelen toevoegen.
- Wanneer u de bestelling heeft afgerond, ziet u in uw voorraadjijst de bestelde artikelen terug in de kolom 'In best.' (20).

Gratis retourneren, gratis verzending vanaf € 100, voor 15.000 besteld dezelfde dag verzonden

Klantservice Nieuws Welkom Erik

PUNT

Assortiment Infectiepreventie Behandeling Diagnostiek Acties Diensten

Mijn Voorraadjijst(en)

Verbruiksmiddelen

PDF Overzichten

Verbruiksmiddelen

Art.nr.	Artikel	Eenheid	Min	Max	Huidig	In best.	Besteladvies
08143	Afdekkdoeken 45 x 75 cm, met gat	50st.	1	3	2	0	1
04150	Klinion gazen NW, 10 x 10 cm niet steriel	100st.	1	3	1	0	2
22292	Teststrips tbx Uryxoxon analyzer (Combi 7L)	100st.	1	3	2	0	1
96793	Klinion polyethyleen handsch. geruwd	500st.	0	0	0	0	0
06809	Klinion nitril handschoenen, INDIGO, poedervrij, niet steriel X-Large	140st.	0	0	0	0	0

Acties

Wijzigingen opslaan

Plaats besteladvies in winkelwagen

9. Inboeken ontvangen bestellingen

- Heeft u uw bestelling ontvangen? Controleer de bestelling aan de hand van de pakbon. Check of alle regels en aantallen kloppen. Let op! Ontbrekende artikelen kunnen op naleveren staan.
- Zet de artikelen weg in de centrale voorraad.
- Ga naar uw Profiel en klik op 'Mijn orders'.
- Controleer welk ordernummer u wilt inboeken, u vindt dit nummer op de pakbon bij de bestelling. Open in Uw orders de betreffende order door te klikken op 'Bestelling bekijken'.
- Controleer de aantallen in het scherm en pas deze aan indien nodig.
- Klik op 'Voorraad inboeken' (21). De aantallen onder kolom in te boeken (22) veranderen naar 0. De aantallen in de kolom 'In best.' in uw voorraadlijst veranderen eveneens naar 0.
- De voorraad is nu bijgewerkt.

Bestelde artikelen					
Productnaam	Artikelnummer	Prijs	Aantal	Subtotaal	In te boeken 22
Afdekdoeken 37 x 45 cm, zonder gat	08147	€ 90,60	22	€ 1.993,20	<input type="text" value="22"/>
					21 + Voorraad inboeken

10. Niet-voorraad artikelen en wijzigingen

Bestellen van niet-voorraad artikelen

U kunt op elk willekeurig moment artikelen handmatig invoeren om mee te bestellen met een volgende order. Dat doet u door deze artikelen via de website in de winkelwagen te plaatsen. Als u afsluit bewaart het systeem de inhoud van de winkelwagen tot de volgende keer. U hoeft dus geen notities te bewaren, maar zet de artikelen direct in de winkelwagen.

- Ga naar pluspunt.mediqmedeco.be en log in met uw gebruikersnaam en wachtwoord.
- Voer het artikel in het zoekveld in, of selecteer een categorie.
- Plaats de artikelen die u nodig heeft in de winkelwagen.
- Als u alle artikelen heeft ingevoerd kunt u uw bestelling afronden, of uitloggen en de browser afsluiten.
- De artikelen blijven bewaard in de winkelwagen, u kunt een volgende keer artikelen toevoegen, ook via de barcodescanner.

Wijzigen en aanpassen artikelen in de voorraadlijst

- Log in en ga naar de Voorraadmodule in uw Profiel.

Artikelen wijzigen, bijvoorbeeld als u de aantallen wilt aanpassen

- Voer de wijziging in en klik op 'Mijn wijzigingen opslaan'.
- Heeft u de min/max instellingen aangepast? Genereer een nieuwe barcode en vervang hiermee uw oude barcode.

Artikelen verwijderen

- Klik aan het einde van de betreffende artikelregel op het 'vuilnisbakje'.

Artikelen toevoegen

- Zoek het betreffende artikel in onze webshop.
- Klik op het icoontje 'Voorraadmodule'. Klik op de lijst waaraan u het product toe wil voegen.
- Ga naar de Voorraadmodule in uw profiel.
- Voer de juiste minimale en maximale voorraad in. Voer tevens de huidige voorraad in. Klik op 'Wijzigingen opslaan'.

11. Verkorte procedure opzet Voorraadbeheer module

- Maak een overzicht van de artikelen die in de werkruimten aanwezig moeten zijn.
- Richt de voorraad in de werkruimten in.
- Maak een overzicht van de artikelen die in de centrale voorraad aanwezig moeten zijn.
- Richt de centrale voorraad in.
- Vul de voorraad in alle werkruimten bij.
- Tel de centrale voorraad en noteer deze op het overzicht van de centrale voorraad.
- Voer de artikelen via de website in de Voorraadlijst in.
- Check de aantallen van de ingevoerde artikelen.
- Print de labels uit en bevestig deze op de legborden van de centrale voorraad.
- Maak een automatische bestelling van de te bestellen artikelen (aangegeven in de kolom 'Besteladvies') om de voorraad aan te vullen.

Committed
to your
care

